

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI 23 ottobre 2017, n. 156

Art. 27 "Ispezioni" D.Lgs 105/2015 - Stabilimento "PALMARINI AUGUSTO & C. S.R.L." con sede operativa in località Fornello del Basso 73023 Lizzanello (LE) – Approvazione Cronoprogramma di attuazione alla DD. n. 128 del 14.09.2017.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

VISTA la L.R. n.7 del 4.02.1997 *"Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale"*;

VISTA la D.G.R. n. 3261 del 28.07.98 con la quale sono state emanate direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

VISTI gli artt. 14 e 16 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 32 della Legge n. 69 del 18.06.2009, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003, *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTO il D.P.G.R. Puglia n. 443/2015 e smi. con cui è stato adottato l'atto di alta organizzazione della Regione Puglia *"Adozione del modello organizzativo denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA"*;

VISTA la D.G.R. n.458 del 08.04.2016 che in attuazione del nuovo modello organizzativo *"MAIA"* ha individuato le Sezioni afferenti i Dipartimenti, le rispettive funzioni ed i Servizi annessi;

VISTO il D.P.G.R. n. 316/2016 con il quale è stata data attuazione alla richiamata Deliberazione di Giunta Regionale;

VISTA la D.G.R. n. 1176 del 29.07.2016 con la quale viene nominata la Dott.ssa A. Riccio, responsabile della Sezione Autorizzazioni Ambientali;

VISTA la D.G.R. n. 997 del 23.12.2016 con la quale è stato istituito il Servizio AIA-RIR incardinato all'interno della Sezione Autorizzazioni Ambientali;

VISTA la D.D. n. 16 del 31.03.2017 del Dipartimento Risorse Finanziarie Strumentali, Personale e Organizzazione, con la quale il Dott. Giuseppe Maestri è stato nominato Dirigente ad interim del Servizio AIA-RIR.

Inoltre,

VISTO il D.Lgs. n.105 del 26 giugno 2015 *"Attuazione della Direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose"* entrato in vigore il 29.07.2015, che ha recepito la direttiva 2012/18/UE (Seveso III) ed abrogato il D.Lgs. 334/99 e smi. e alcuni decreti attuativi;

VISTA la D.G.R. n.1865 del 19.10.2015 *"D.Lgs. 105/2015 - art. 27 "Ispezioni" - Stabilimenti di «soglia inferiore». Precisazioni aspetti procedurali"*, con cui la struttura regionale competente, al fine di garantire tempestivamente la continuità dell'attività di controllo degli stabilimenti di *"soglia inferiore"*, ha recepito le disposizioni del D.Lgs 105/2015 introducendo alcune precisazioni alla procedura di svolgimento delle *"Ispezioni"* di competenza regionale, di cui all'art. 27 del richiamato D.Lgs;

VISTA la D.D. n. 128 del 14.09.2017 con la quale, in esito alle risultanze della visita ispettiva condotta da ARPA Puglia, è stato richiesto al Gestore dello stabilimento *"PALMARINI AUGUSTO & C. S.R.L."* di Lizzanello (LE) di trasmettere un cronoprogramma corredato da una relazione che espliciti le modalità e i tempi di attuazione delle azioni necessarie ad ottemperare alle *"Prescrizioni"* e *"Raccomandazioni"* formulate dalla Commissione ispettiva e riportate rispettivamente nei §§ 11.1.2 e 11.1.1 del capitolo 11 *"Conclusioni"* del *"Rapporto Finale di Ispezione"* (di seguito *"Rapporto"*) allegato al citato provvedimento.

Sulla scorta dell'istruttoria espletata dal Servizio AIA-RIR, riceve la seguente relazione:

L'art. 27 c.8, attribuisce all'autorità che ha disposto l'ispezione, oltre al compito di comunicare al Gestore

le conclusioni dell'ispezione e le relative misure attuative, anche quello di accertare che l'attuazione delle stesse avvenga nei tempi stabiliti all'interno del crono programma.

L'allegato H "*Criteri per la pianificazione, la programmazione e lo svolgimento delle ispezioni*" del D.Lgs 105/2015, al § 6.4 stabilisce che il soggetto che ha disposto l'ispezione dovrà, sulla base delle proposte formulate dal Gestore, approvare un cronoprogramma in cui sono stabilite le modalità e i tempi di attuazione delle prescrizioni e raccomandazioni individuate nel "Rapporto".

Con DGR 1865/2015, è stato disposto che l'autorità competente dovrà:

- adottare, entro 30 giorni dal ricevimento del "Rapporto", gli atti consequenziali in esito alle evidenze contenute nel Cap. 11 dello stesso, nonché quelli successivi che eventualmente si rendessero necessari in adempimento alla normativa vigente;
- stabilire il termine temporale entro cui il Gestore deve adempiere alle "prescrizioni" e "raccomandazioni" impartite, restando a carico dello stesso la redazione dettagliata del cronoprogramma integrato con relazione esplicativa contenente le modalità di attuazione delle stesse. Detto cronoprogramma dovrà essere presentato entro 15 giorni dalla data di richiesta ed essere successivamente approvato dall'Autorità competente.

Con nota prot. 44999 del 18.07.2017, ARPA Puglia ha trasmesso il "Rapporto" riguardante l'ispezione ordinaria condotta con le modalità operative di cui all'allegato H "*criteri per la pianificazione, la programmazione e lo svolgimento delle ispezioni*" del D.Lgs. 105/2015, svolta presso lo stabilimento "PALMARINI AUGUSTO & C. S.R.L." con sede operativa in località Fornello del Basso 73023 Lizzanello (LE).

Con successiva D.D. n. 128 del 14.09.2017, fatte proprie le risultanze dell'ispezione svolta dalla Commissione e descritte nel richiamato "Rapporto", è stato stabilito che il Gestore dovrà trasmettere al Servizio regionale competente e per conoscenza al Servizio TSGE di Arpa Puglia, entro 15 giorni dalla data di comunicazione dell'atto, un cronoprogramma corredato da una relazione che espliciti le modalità e i tempi di attuazione delle azioni necessarie ad ottemperare alle prescrizioni e raccomandazioni formulate dalla Commissione ispettiva e riportate rispettivamente nei §§ 11.1.2 e 11.1.1 del Capitolo 11 "Conclusioni" del "Rapporto".

Con nota prot. 8767 del 14.09.2017 è stata trasmessa al Gestore copia integrale del "Rapporto".

Con mail pec del 29.09.2017 il Gestore dello stabilimento "PALMARINI AUGUSTO & C. S.R.L." di Lizzanello (LE), ha trasmesso una relazione recante modalità e tempi di attuazione degli interventi/iniziative necessarie per ottemperare alle "*Prescrizioni*" e "*Raccomandazioni*" formulate dalla commissione ispettiva.

Letta e fatta propria la relazione che precede che qui si approva.

PRESO ATTO:

- delle scadenze temporali riportate nel "*cronoprogramma*" allegato alla suddetta relazione;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di adottare il presente atto ai sensi del D.Lgs 105/2015 e della D.G.R. 1865/2015 della Regione Puglia;
2. di approvare il "cronoprogramma" trasmesso dal Gestore con mail pec del 29.09.2017 allegato al presente atto;

3. stabilire che il Gestore dello stabilimento "PALMARINI AUGUSTO & C. S.R.L." di Lizzanello (LE) dovrà trasmettere al Servizio TSGE di Arpa Puglia e per conoscenza al Servizio AIA-RIR una relazione corredata da documentazione attestante l'avvenuto puntuale adempimento:
 - alle prescrizioni (1.iii, 2.ii, 2.iii, 3.ii, 3.iii, 4.i, 4.ii, 4.iv) e raccomandazioni (1.i, 1.iii, 2.i, 2.iii, 3.i, 3.ii, 4.iv, 4.v) **entro il 27.10.2017**;
 - alle prescrizioni (5.i, 6.iii, 6.iv e 6.v) e raccomandazioni (7.i e 7.ii) entro il 17.11.2017;
4. di demandare ad Arpa Puglia, la verifica sull'avvenuto adempimento alle prescrizioni da parte del Gestore, mediante la valutazione della documentazione di cui al punto precedente;
5. di demandare ad Arpa Puglia, in occasione della successiva visita ispettiva, il controllo sull'effettiva attuazione da parte del Gestore delle azioni conseguenti all'adempimento delle "prescrizioni" e "raccomandazioni" impartite con DD. n.128/2017;
6. di richiamare, in via precauzionale e preventiva, il contenuto dell'art. 28 c.8 del D.Lgs. n. 105/2015, per quanto attiene il mancato adempimento alle disposizioni impartite;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
8. di trasmettere il presente provvedimento, a cura del Servizio AIA-RIR, al Gestore dello stabilimento "PALMARINI AUGUSTO & C. S.R.L." con sede operativa in località Fornello del Basso 73023 Lizzanello (LE), al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e al Comune territorialmente interessato per le finalità di cui all'art. 27 c.13 del richiamato D.Lgs. 105/2015 e al Servizio TSGE di Arpa Puglia;
9. di dare evidenza del presente provvedimento all'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale, al Presidente del Comitato Tecnico Regionale presso la Direzione Regionale VV.F. Puglia, alla Prefettura di Lecce, al Comando Provinciale VV.F. di Lecce e alla Direzione del Servizio SPESAL dell'ASL di Lecce.

Il presente provvedimento:

- a) è redatto in unico originale, composto da n° 7 facciate e n° 1 allegato, composto da 3 facciate, per un totale di n° 10 pagine;
- b) sarà reso pubblico, ai sensi di quanto previsto del co. 3, art. 20 del D.P.G.R. Puglia n. 443/2015 nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", sotto-sezione "Provvedimenti Dirigenti" del sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
- c) sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato della Giunta Regionale;
- d) sarà trasmesso in copia all'Assessore alla Qualità dell'Ambiente e al Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio;
- e) sarà pubblicato sul BUR Puglia;
- f) è redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. 241/90 e s.m.i., avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (sessanta) dalla data di pubblicazione sul BURP, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni.

Il Dirigente della Sezione
Dott.ssa Antonietta Riccio

ALLEGATO

Estratto dalla mail pec del 29.09.2017

"Cronoprogramma e relazione sugli adempimenti relativi alle prescrizioni e raccomandazioni di cui alla D.D n.128 della Regione Puglia del 14.09.2017"



CRONOPROGRAMMA

Il sottoscritto Augusto Palmarini nato a LECCE il 10.03.1948 e ivi residente in Via F. n. 20, C.F. PLMGST48C10E506V, in qualità di Legale Rappresentante della società "PALMARINI AUGUSTO & C. S.r.l." con sede in Località Fornello del Basso - 73023 Lizzanello (LE), nonché gestore e titolare di licenza di P.S., si impegna a rispettare, a far data dalla presente, il cronoprogramma di seguito riportato sugli adempimenti relativi alle "prescrizioni" e "raccomandazioni" di cui alla D.D. n. 128 della Regione Puglia del 14.09.2017.

RACCOMANDAZIONI	Tempo di attuazione (settimane)												Azione già intrapresa
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Documento sulla Politica di Prevenzione, Struttura del SIS e sua integrazione con la Gestione Aziendale													
1.i Definizione della Politica di Prevenzione													
1.iii Contenuti del Documento di Politica													
2. Organizzazione e personale													
2.i Definizione delle responsabilità, delle risorse e della pianificazione delle attività													
2.ii Attività di formazione e addestramento													
3. Identificazione e valutazione dei pericoli rilevanti													
3.i Identificazione delle pericolosità delle sostanze e definizione di criteri e requisiti di sicurezza													
3.ii Identificazione dei possibili eventi incidentali ed analisi di sicurezza													
4. Controllo operativo													
4.i Le procedure di manutenzione													
4.ii Approvvigionamento di beni e servizi													
7. Controllo delle prestazioni													
7.i Valutazione delle prestazioni													
7.ii Analisi degli incidenti e dei quasi - incidenti													



Handwritten signature or mark.

PRESCRIZIONI	Tempo di attuazione (settimane)												Azione già intrapresa
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Documento sulla Politica di Prevenzione. Struttura del SSS e sua integrazione con la Gestione Aziendale													
1.iii Contenuti del Documento di Politica													
2. Organizzazione e personale													
2.i Attività di informazione													
2.ii Attività di formazione e addestramento													
3. Identificazione e valutazione dei pericoli rilevanti													
3.i Identificazione dei possibili eventi incidentali ed analisi di sicurezza													
3.ii Pianificazione degli adeguamenti impiantistici e gestionali per la riduzione dei rischi ed aggiornamento													
4. Controllo operativo													
4.i Identificazione degli impianti e delle apparecchiature soggette ai piani di verifica													
4.ii Gestione della documentazione													
4.iii Le procedure di manutenzione													
5. Gestione delle modifiche													
5.i Modifiche tecnico impiantistiche, procedurali ed organizzative													
6. Pianificazione di emergenza													
6.iii Controlli e verifiche per la gestione delle situazioni di emergenza													
6.iv Sistemi di allarme e comunicazione e supporto dell'intervento esterno													
6.v Accertamenti sui sistemi connessi alla gestione delle emergenze													

Lizzanello, lì 29/09/2017



La presente copia composta da n° 3
fascicole è conforme all'originale depositato
presso la Sezione Autorizzazioni Ambientali.

data 29.10.2017

Il Funzionario

Il Gestore